

# Inspectierapport

Kids Villa Hengelo (KDV)

Schalkburgerstraat 25

7551 GS Hengelo

Registratienummer 689549830

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hengelo (O)
Datum inspectie:	18-02-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-03-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
<i>Beschouwing</i> .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat .....	10
Personeel en groepen .....	10
Gegevens voorziening.....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	13
Planning .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoepzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

*Op het moment van inspectie heerst er een pandemie. Om verdere verspreiding van het Corona virus te voorkomen heeft de toezichthouder tijdens de inspectie de richtlijnen van het RIVM in acht genomen. De inspectie is hierdoor in aangepaste vorm uitgevoerd.*

*Er heeft een rondgang door het pand plaatsgevonden en er is documentenonderzoek verricht. Er is getracht om het bezoek op de locatie zo kort mogelijk te houden. Eventuele interviews met de houder en/of beroepskrachten zijn op afstand uitgevoerd.*

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over het kindercentrum**

Kinderdagverblijf (KDV) Kids Villa Hengelo is gevestigd aan de Schalkburgerstraat 25 te Hengelo. Het kindercentrum is onderdeel van koepelorganisatie 'Kindercentrum Twente B.V.' Deze koepelorganisatie heeft drie vestigingen voor kinderopvang in de gemeente Hengelo.

Conform het Landelijk Register Kinderopvang kunnen bij KDV Kids Villa maximaal 45 kinderen worden opgevangen in de leeftijd van 0-4 jaar oud. De locatie beschikt over vier stamgroepen.

*Openingstijden:*

Maandag t/m vrijdag van 07:00 uur tot 19:00 uur.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 12-01-2017 jaarlijks onderzoek. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 22-11-2018 jaarlijks onderzoek. Er wordt, na overleg en overreding, voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 12-09-2019 jaarlijks onderzoek. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- In 2020 is er geen jaarlijks onderzoek uitgevoerd in verband met de coronapandemie.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

De houder voldoet aan de voorwaarden die tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn beoordeeld.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor kinderopvang Kids Villa. In het pedagogisch beleidsplan, versie 2020, is de locatiespecifieke werkwijze van het kinderdagverblijf beschreven.

Het pedagogisch beleidsplan is digitaal inzichtelijk voor de beroepskrachten. De operationeel manager vertelt dat onderdelen van het pedagogisch beleid en eventuele wijzigingen tijdens vergaderingen worden besproken. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde betreffende het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

De beschrijving, die hieronder cursief is weergegeven, is aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Daarna volgt een voorbeeld uit de praktijkobservatie.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die op donderdagochtend 18 februari 2021 hebben plaatsgevonden. In verband met de coronapandemie zijn de observaties verkort uitgevoerd. Hierbij zijn alle groepen bezocht.

### **Emotionele Veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

## *De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

### *Observatie 1*

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om/horen bij lichamelijk contact zoals troosten, op schoot nemen en aanhalen. Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind. In de stamgroep Baby Villa is te zien dat één van de beroepskrachten op de grond zit. Zij initieert een knuffel bij een kind. Het kind gaat hier in mee en knuffelt de beroepskracht terug. "Kun je nog harder knuffelen?" reageert de beroepskracht lachend wanneer het kind haar stevig knuffelt. De beroepskracht stemt haar gedrag af op de reacties van het kind.

### *Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep*

### *Observatie 2*

De sfeer is ontspannen. In de beide babygroepen is te zien dat de baby's hoorbaar en zichtbaar ' bezig' zijn: zij maken geluidjes, kirren, slaan met hun handjes ergens op en kruipen/bewegen zich door de ruimte. De beroepskrachten reageren veelal als de baby's geluidjes maken. Zij geven bijvoorbeeld antwoord, herhalen het geluidje of verwoorden wat de baby probeert te zeggen.

## **Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

## *De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen*

### *Observatie*

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijvoorbeeld fantasie- en rollenspel, tellen en meten, ontdekken). Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel. In babygroep De Rupsjes zitten bijvoorbeeld twee baby's bij elkaar op de grond. De beroepskracht gaat bij hen zitten, samen met Puk (knuffel behorende bij de methode Uk en Puk). Vervolgens biedt zij de baby's een doos met tissues aan. De baby's mogen de tissues voelen, pakken, weggooien, uit de doos trekken, dus kortom ontdekken. Na een tijdje zegt de beroepskracht tegen een baby: "Ga jij jouw neus poetsen?" Zij wijst hierbij de neus van één van de baby's aan en zegt: "Neus. Ga maar poetsen." De beroepskracht merkt op dat de baby's vooral de tissues interessant vinden en lacht: "Ik kan wel willen dat jullie de neus gaan poetsen, maar dat willen jullie helemaal niet." Zij stemt haar gedrag af op de reacties van de baby's en laat hen de tissues nog wat verder ontdekken. Vervolgens pakt zij Puk erbij en zegt: "Puk is verkouden. Hatsjoe! Kun jij de neus van Puk poetsen?" Wanneer één van de baby's de tissue doos pakt en deze in haar mond wil doen, grapt de beroepskracht terwijl zij de tissue doos rustig terugneemt: "Dat is wel een beetje enthousiast." De activiteit van de beroepskracht sluit aan bij het thema 'Hatsjoe'.

## **Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

### *De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie*

#### *Observatie*

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen. In babygroep De Rupsjes wordt een baby na het verschonen bij/naast een andere baby op de grond gezet. "Zo", zegt de beroepskracht, "ga je met X. spelen?" Zij geeft beide baby's speelgoed dat bij hun leeftijd past. Wanneer zich een mogelijkheid voordoet stimuleert de beroepskracht het contact en zegt: "Samen delen. Heel goed!" In peutergroep De Vlinders is een voorbeeld geobserveerd dat zich voordoet tijdens het brood eten. De kinderen mogen zelf hun brood smeren. Wanneer dit niet helemaal lukt bij een kind stimuleert de beroepskracht een groepsgenootje om het meisje te helpen: "Als jij dat doet, dan wil X. misschien jouw boterham dichtdoen. Hé, kijk eens, dat is lief!"

#### **Overdracht normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

### *Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen*

#### *Observatie*

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen. Dit is in alle vier de groepen gezien. Zo zijn de beroepskrachten vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen en werken samen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen. Daarnaast zijn zij zich bewust van hun professionele voorbeeldrol (modeling).

#### *Conclusie*

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde betreffende de pedagogische praktijk.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevr. Blekkenhorst)
- Interview (operationeel manager, mevr. Hannessen)
- Observatie(s) (in de binnenspeelruimtes)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2020)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Sinds de voorgaande inspectie zijn bij KDV Kids Villa Hengelo vijf nieuwe beroepskrachten, waaronder een nieuwe leidinggevende, in dienst getreden. Zij zijn allen geregistreerd in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Er zijn op het moment van de inspectie geen stagiaires, invalkrachten en/of vrijwilligers werkzaam bij kinderdagverblijf Kids Villa.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden inzake de verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

De toezichthouder heeft de diploma's beoordeeld van vijf beroepskrachten die na de voorgaande inspectie in dienst zijn getreden. De diploma's van de overige beroepskrachten zijn tijdens eerdere inspecties beoordeeld.

Tijdens de inspectie blijkt dat KDV Kids Villa momenteel niet over een pedagogisch beleidsmedewerker beschikt. De operationeel manager verklaart dat de twee pedagogisch beleidsmedewerkers die hiervoor werkzaam waren voor KDV Kids Villa, respectievelijk in maart en in september 2020 zijn gestopt. Binnenkort gaat er een vacature uit om een nieuwe pedagogisch beleidsmedewerker te werven.

Totdat er een pedagogisch beleidsmedewerker is aangesteld zal deze functie, die zowel coachingstaken als beleidsmatige taken omvat, worden vervuld door een extern bedrijf. Dit bedrijf verzorgt onder andere ook de Uk en Puk trainingen bij het kinderdagverblijf. Op het moment van de inspectie is de begeleiding door dit externe bedrijf nog niet van start gegaan, maar dit zal op korte termijn gaan plaatsvinden, zo vertelt de operationeel manager.

Derhalve kan de voorwaarde met betrekking tot de opleidingseisen van de pedagogisch beleidsmedewerker op dit moment niet worden beoordeeld.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde inzake de opleidingseisen.

Bij een volgende inspectie zal de voorwaarde betreffende de opleidingseisen van de pedagogisch beleidsmedewerker opnieuw worden meegenomen in de beoordeling.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Op de dag van het inspectiebezoek, dat heeft plaatsgevonden op donderdagochtend 18 februari 2021, is de beroepskracht-kindratio beoordeeld:

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal kinderen</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten</b>
Baby Villa	6, waarvan 4 nuljarigen	2	2
De Rupsjes	4 nuljarigen	2	2
De Popjes	11	2	2
De Vlinders	16	2	2

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde inzake het aantal beroepskrachten.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Tijdens de huidige inspectie constateert de toezichthouder dat KDV Kids Villa op dit moment geen pedagogisch beleidsmedewerker in dienst heeft. In 2020 waren er twee pedagogisch beleidsmedewerkers in dienst, maar zij zijn respectievelijk gestopt in maart en september 2020. Naar aanleiding daarvan is de inspectie uitgebreid en heeft de toezichthouder documenten opgevraagd ten behoeve van de beoordeling inzake de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker in het jaar 2020.

Uit het ontvangen document 'Pedagogische coachingsuren/beleidsuren kinderdagverblijf Kids Villa' blijkt dat de houder de pedagogisch beleidsmedewerker(s) in 2020 voor het vereiste aantal uren heeft ingezet. De inzet had betrekking op het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en op de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. Hierbij is rekening gehouden met het vertrek van de beide pedagogisch beleidsmedewerkers in 2020.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde inzake de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De houder heeft de mogelijkheid om kinderen op te vangen in vier stamgroepen:

<b>Stamgroep</b>	<b>Leeftijdscategorie</b>	<b>Maximaal aantal op te vangen kinderen</b>
Baby Villa	0-1,5 jaar oud	7
De Rupsjes	0-1,5 jaar oud	7
De Popjes	1,5-2,5 jaar oud	15
De Vlinders	2,5-4 jaar oud	16

Ten tijde van de inspectie worden de kinderen opgevangen in hun eigen stamgroep.

#### *Conclusie*

De houder voldoet aan de voorwaarde inzake de stabiliteit van de opvang voor kinderen.



### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevr. Blekkenhorst)
- Interview (operationeel manager, mevr. Hannessen)
- Observatie(s) (in de binnenspeelruimtes)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2020)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2020)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kids Villa Hengelo
Website	: <a href="http://www.kidsvillahengelo.nl">http://www.kidsvillahengelo.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 45
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kindercentrum Twente B.V.
Adres houder	: Schalkburgerstraat 25
Postcode en plaats	: 7551 GS Hengelo
KvK nummer	: 63583127
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500 BK Enschede
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: Renske Keuken Laura Sauer- Huisman

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Hengelo (O)
Adres	: Postbus 18
Postcode en plaats	: 7550 AA HENGELO OV

### **Planning**

Datum inspectie	: 18-02-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 08-03-2021
Zienswijze houder	: 20-03-2021
Vaststelling inspectierapport	: 22-03-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 22-03-2021  
Verzenden inspectierapport naar : 22-03-2021  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 12-04-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Betreft: zienswijze inspectierapport Kids Villa Hengelo

Geachte mevrouw Sauer,

Kindercentrum Twente is akkoord met de inhoud van het concept-inspectierapport naar aanleiding van de inspectie van 18 februari jl. bij Kids Villa Hengelo. Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat wij aan alle voorwaarden voldoen die zijn beoordeeld.

Uiteraard zullen wij ons ook in de toekomst inzetten om het behaalde kwaliteitsniveau te blijven waarborgen.

Met dank aan de inspecteur voor het prettige inspectieproces.

Met vriendelijke groet,

Lydia Hannessen-Mulkens  
Operationeel manager

Kids Villa en Sport BSO Hengelo  
Kindercentrum Twente